

Согласовано:

Советом Центра
(Протокол № 70 от 14.02.2020 г.)

Принято:

Решением Педагогического совета
(Протокол № 3 от 19.02.2020 г.)

Утверждаю:



И.о. директора ГБУ ДО ЭБЦ
Коков А.Т.
(Приказ № 23-ОД от 20.02.2020 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ ГБУ ДО ЭБЦ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Эколого-биологический центр» (далее по тексту – Центр) разработано, в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации»;
- Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение) разработано с целью:

- ✓ создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности Центра, в том числе и совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в учреждении;
- ✓ правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в Центре и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Центра из бюджета.

1.4. Пожертвованием признается дарение вещи или права в обще - полезных целях.

Добровольными пожертвованиями физических или юридических лиц являются добровольные взносы, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц:

- на бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг, оказания иной поддержки учреждению.

1.5. Добровольные пожертвования физических или юридических лиц оформляется договором.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвований) служит добровольность их внесения физическими или юридическими лицами.

Образовательное учреждение не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать дополнительные средства (пожертвования) от родителей (законных представителей) без их согласия.

1.7. Размеры или имущество дополнительных средств (пожертвований) определяется каждым физическим или юридическим лицом самостоятельно.

1.8. Работникам Центра запрещён сбор наличных денежных средств.

1.9. Принуждение со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

1.10. Руководитель Центра несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования добровольных пожертвований.

Руководитель центра вправе отказаться от добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательное учреждение.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользующих целях. В контексте данного Положения общепользующая цель - развитие учреждения.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители) осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для образовательного учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ, УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Центра относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет Центра в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью развитие и укрепление материально-технической базы Центра, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Центра и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Прием денежных средств и (или) материальных ценностей осуществляется на основании договора пожертвования (Приложение № 1), заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором жертвователи отражают реквизиты, сумму взноса и (или) подробное описание материальных ценностей с указанием цены, конкретную цель использования, дату внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

3.6. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам Центра, через отделение Сбербанка.

3.7. Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке по договору пожертвования неденежного имущества и актам приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть (Приложение 2,3) и ставится на баланс Центра в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Поступившие от жертвователя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе Центра с присвоением им инвентарного номера.

3.9. Центр вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие, осуществление образовательного процесса, в интересах участников образовательного процесса на:

- реализацию образовательных программ учреждения;
- улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
- на создание и повышение качества условий воспитательного и образовательного процесса;
- проведение массовых мероприятий, приобретение книг, учебно-методических и наглядных пособий, технических средств обучения, канцтоваров и предметов хозяйственного пользования, эстетического оформления учреждения, благоустройство территории, проведение ремонтных работ и другие нужды учреждения.

3.10. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Назначение пожертвования может быть обусловлено жертвователем.

Центр, принимающее пожертвованное имущество, для использования которого установлено определенное назначение, ведет обособленный учет всех операций по использованию данного пожертвованного имущества.

3.11. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного пожертвования или целевого взноса, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным руководителем.

3.12. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет руководитель Центра по объявленному целевому назначению и в порядке, определенном благотворителем (если это определено договором) либо по согласованию с Советом Центра (как орган самоуправления).

Центр организует бухгалтерский учет добровольных пожертвований и целевых взносов в установленном порядке.

3.13. Контроль за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляется Советом Центра.

В полномочия Совета Центра входит:

- принятие решения о необходимости привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов;
- осуществление контроля за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ

4.1. Центр, в лице руководителя, несёт ответственность за предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год, а также отчета о результатах самооценки деятельности Центра (самообследования).

4.2. Отчет о расходовании добровольных пожертвований должен быть представлен в ежегодном публичном докладе.

5. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

5.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

5.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

**ДОГОВОР
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
(с определением их целевого использования)**

г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

_____, именуемый в
дальнейшем «Жертвователем», в лице

(наименование физ. лица или организации.)

действующим на основании _____, с одной стороны, и

действующего на основании Устава и в соответствии с Положением ЭБЦ о добровольных
пожертвованиях, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий
договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Жертвователем обязуется безвозмездно
передать Одаряемому денежные средства в размере _____
(_____) рублей ____ копеек в качестве пожертвования.

1.2. Жертвователем передается Одаряемому денежные средства, указанное в 1.1. настоящего
Договора для использования в следующих целях:

1.3. Жертвователем перечисляет указанные в п. 1.1 настоящего Договора денежные
средства единовременно и в полном объеме на банковский счет Одаряемого в течение
_____ дней с момента подписания настоящего Договора.

1.4. Денежные средства считаются переданными Одаряемому с момента их зачисления на
банковский счет Одаряемого.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию
пожертвованных денежных средств.

2.2. Если использование Одаряемым пожертвованных денежных средств в соответствии с
назначением, указанным в п. 1.2 настоящего Договора, станет невозможным в следствии
изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению
лишь с письменного согласия Жертвователя.

Одаряемый обязан по требованию Жертвователя представить последнему всю
информацию о целевом использовании денежных средств, переданных по настоящему
Договору, в виде отчета.

2.3. Пожертвование может быть отменено Жертвователем в случае невыполнения
Одаряемым п.п. 1.2 и 2.2 настоящего Договора.

2.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Фонда от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обстоятельств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, другой - у Одаряемого.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ОДАРЕМЫЙ»:	«ЖЕРТВОВАТЕЛЬ»:
<p>ГБУ ДО ЭБЦ; почтовый адрес – 360009; г. Нальчик, ул. Дагестанская, 105; тел. – 8(8662)911011; факс – 8(8662)911001; e-mail – rebc@mail.ru.</p> <p>Получатель: УФК ПО КБР (МИНФИН КБР (ГБУ ДО ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР) МОН КБР, Л/с 04042А03051)</p> <p>ИНН-0711037858; КПП 000000011 БИК 048327001; КБК 99211303020020099130 Р/сч. 40101810100000010017 в ГРКЦ НБ Кабард.-Балкарск. Респ. Банка России г. Нальчика ОКВЭД 80.10.3 ОКАТО 83401000000 ОКТМО 83701000 ОГРН 1030700217866</p>	<p>ФИО _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>почтовый адрес: _____</p> <p>_____</p> <p>тел.: _____;</p> <p>e-mail: _____;</p> <p>паспортные данные _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

9. ПОДПИСИ СТОРОН

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ: _____ / _____
(подпись) (ФИО) (дата)

ОДАРЕМЫЙ: _____ / _____
(подпись) (ФИО) (дата)

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ НЕДЕНЕЖНОГО ИМУЩЕСТВА

« ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование физ. лица или организации.)

в лице _____,
действующего на основании Устава и в соответствии с Положением ЭБЦ о добровольных
пожертвованиях, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с одной стороны и

(полное наименование организации)

в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего (-ей) на основании Устава

или физическое лицо, в лице родителя (законного представителя)

(Ф.И.О.)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Жертвователь», совместно именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Жертвователь обязуется безвозмездно
передавать Одаряемому принадлежащее ему имущество на праве собственности на
основании _____ имущество

(далее - имущество) в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Жертвователь передает Одаряемому имущество, указанное в 1.1. настоящего
Договора для использования в следующих целях:

1.3. Жертвователь передает Одаряемому имущество одновременно и в полном объеме в
течение _____ (_____) _____ (рабочих/календарных) дней с
момента подписания настоящего Договора.

1.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию
пожертвованного имущества.

1.5. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п.1.2.
настоящего Договора допускается с письменного согласия Жертвователя, если
обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его
по первоначальному назначению.

1.6. Пожертвование может быть отмечено Жертвователем в случае невыполнения
Одаряемым условий настоящего Договора.

1.7. По усмотрению обеих Сторон факт передачи имущества по настоящему договору
оформляется путем составлением акта приема-передачи.

1.8. Моментом передачи является день подписания акта приема-передачи Одаряемым.

2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества на настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Одаряемый обязан использовать переданное ему имущество исключительно по назначению, определенному в п.2. настоящего договора.

2.3. Одаряемый обязан по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.4. Жертвователь вправе проверять целевое использование имущества, переданного Одаряемому по настоящему договору.

2.5. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему Договору.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства) непреодолимой силы, за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятые государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению Договора, и другое), освобождают Стороны, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое выполнение на срок действия этих обстоятельств. Если эти обстоятельства будут длиться более _____, каждая из сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору. Факт наступления для одной из сторон указанных обстоятельств должен быть подтвержден документами уполномоченных органов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, другой - у Одаряемого.

7.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

7.4.1. _____
(документы, относящиеся к имуществу)

7.4.2. Акт приема-передачи имущества.

7.4.3. _____

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p style="text-align: center;">«ОДАРЕМЫЙ»:</p> <p>ГБУ ДО ЭБЦ; почтовый адрес – 360009; г. Нальчик, ул. Дагестанская, 105; тел. – 8(8662)911011; факс – 8(8662)911001; e-mail – rebc@mail.ru.</p> <p>Получатель: УФК ПО КБР (МИНФИН КБР (ГБУ ДО ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР) МОН КБР, Л/с 04042А03051) ИНН-0711037858; КПП 000000011 БИК 048327001; КБК 99211303020020099130 Р/сч. 40101810100000010017 в ГРКЦ НБ Кабард.-Балкарск. Респ. Банка России г. Нальчика ОКВЭД 80.10.3 ОКАТО 83401000000 ОКТМО 83701000 ОГРН 1030700217866</p>	<p style="text-align: center;">«ЖЕРТВОВАТЕЛЬ»:</p> <p>ФИО _____</p> <p>почтовый адрес: _____</p> <p>тел.: _____;</p> <p>e-mail: _____;</p> <p>паспортные данные _____</p>
---	--

9. ПОДПИСИ СТОРОН

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ: _____ / _____
(подпись) (ФИО) (дата)

ОДАРЕМЫЙ: _____ / _____
(подпись) (ФИО) (дата)

**АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ
НЕДЕНЕЖНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**

"__" _____ г.

ФИО _____, именуемый в
дальнейшем "Жертвователю", в лице _____,
действующего на основании _____, с
одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем
"Одаряемый", в лице _____, действующего
на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности
"Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт)
о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от "__" _____ г.
Жертвователю передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

№ п/п	Наименование	Кол-во	Цена	Стоимость

Стоимость пожертвования установлена соглашением сторон и составляет _____
рублей.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и
является неотъемлемой частью Договора пожертвования № _____ от "__" _____ г.

Жертвователю:

Одаряемый:
